



Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego nr ZO- 44/18/MS

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy:	
Forma prawna wykonawcy:	
Adres/siedziba wykonawcy:	
NIP/PESEL:	
Regon (jeśli dotyczy):	
Imię i nazwisko osoby do kontaktów w sprawach związanych z ofertą:	
Telefon:	
Adres e-mail:	

Nawiązując do Zapytania ofertowego prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności na Świadczenie usługi Inżyniera projektu na czas trwania projektu pn.: "Nowoczesny Szpital, Nowoczesny ZOZ" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej II „Wzrost e-potencjału na Mazowszu”, działanie 2.1 „e-usługi”, poddziałania 2.1.1 „e-usługi dla Mazowsza” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, niniejszym składam ofertę na wykonanie ww. usług za cenę:

..... zł netto,

..... zł brutto.

Oświadczam, iż posiadam wszelkie niezbędne do realizacji zamówienia uprawnienia i kwalifikacje oraz zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

Zamówienie zrealizujemy sami / przy udziale następujących podwykonawców \*:

a) .....

b) .....

*podać firmę ( nazwę) Podwykonawcy oraz część zamówienia (zakres prac , którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom)*



Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....  
.....

Telefon: .....

Faks: .....

Adres email: .....

Ofertę składam na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Załączniki stanowiące integralną część oferty:

*(dokumenty wskazane w ogłoszeniu dołączone do oferty)*

.....  
.....

.....dnia.....r

.....  
*Podpis Wykonawcy*

\* *niepotrzebne skreślić*

## Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego nr ZO- 44/18/MS

### WZÓR UMOWY

Umowa zawarta została w wyniku przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne w oparciu o zasadę konkurencyjności, o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro.

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług Inżyniera Projektu polegających na specjalistycznym wsparciu projektu Świadczenie usługi Inżyniera projektu na czas trwania projektu pn.: "Nowoczesny Szpital, Nowoczesny ZOZ" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej II „Wzrost e-potencjału na Mazowszu”, działanie 2.1 „e-usługi”, poddziałania 2.1.1 „e-usługi dla Mazowsza” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy zgodnie z obowiązującą dokumentacją projektową:
  - 1) umową o dofinansowanie,
  - 2) studium wykonalności,
  - 3) wnioskiem o dofinansowanie,
  - 4) dokumentacją przetargową i wykonawczą poszczególnych dostawców rozwiązań oraz usług będących przedmiotem realizacji Projektu,
  - 5) obowiązującymi w tym zakresie wytycznymi Instytucji Zarządzającej takimi jak wytyczne w sprawie kwalifikowalności kosztów objętych dofinansowaniem itp.,
  - 6) innymi wskazanymi przez Zamawiającego dokumentami.
3. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do 30.06.2019 roku.
4. Usługi stanowiące przedmiot zamówienia podzielono na obszary tematyczne:
  - 1) prace Inżyniera Projektu
  - 2) prace Inspektora Nadzoru wykonanych prac informatycznych.
  - 3) prace Inspektora Bezpieczeństwa Teleinformatycznego.
5. Zakres prac Inżyniera Projektu, to w szczególności:
  - 1) doradztwo i wsparcie w zakresie przygotowania projektu do realizacji, tak aby zakres projektu, był zgodny z zakresem określonym w umowie o dofinansowanie, studium wykonalności, wniosku o dofinansowanie oraz zaleceniami i wytycznymi Instytucji Zarządzającej oraz innymi wymogami dotyczącymi przygotowania i realizacji projektu, które wynikają z RPMA.02.01.01-14-2641/15-00 ;
  - 2) bieżąca weryfikacja realizacji Projektu zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym;
  - 3) sprawowanie kontroli nad przebiegiem inwestycji, kontrolowanie realizacji projektu pod względem terminowości, poprawności oraz zgodności prowadzonych prac z umowami zawartymi z Wykonawcami poszczególnych zadań, informując na piśmie Zamawiającego o wszelkich niezgodnościach i zagrożeniach realizacji Projektu;
  - 4) przeprowadzanie analizy ryzyk związanych z zagrożeniami realizacji Projektu;

- 5) koordynacja współpracy i komunikacji pomiędzy osobami i podmiotami zaangażowanymi w realizację Projektu, wykonawcami oraz Instytucją Zarządzającą;
  - 6) przegląd i opiniowanie na piśmie dokumentacji związanej z realizacją Projektu;
  - 7) przekazywanie Zamawiającemu wszelkich opinii, dokumentów, informacji oraz analiz związanych z realizacją Projektu;
  - 8) gotowość do poddawania się zewnętrznemu audytowi zarządczemu i kontrolom oraz wdrażanie uwag, zaleceń poaudytowych i pokontrolnych w tym zakresie podczas okresu realizacji umowy;
  - 9) wsparcie merytoryczne Zamawiającego w zakresie procedur oraz sposobu prowadzenia Projektu;
  - 10) udział merytoryczny Inżyniera Projektu w zakresie przygotowania, przeprowadzania i udzielania zamówień publicznych związanych z realizacją Projektu, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym i przy jego akceptacji, w szczególności:
    - a/ weryfikowanie opisów przedmiotu zamówienia;
    - b/ definiowanie warunków udziału w postępowaniu;
    - c/ określenie właściwych kryteriów oceny ofert ;
    - d/ sporządzanie lub/i opiniowanie/weryfikowanie istotnych dla Stron postanowień, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy;
    - e/ udział w postępowaniach przetargowych, w charakterze biegłego/eksperta na wniosek Zamawiającego;
    - f/ udzielanie wsparcia merytorycznego w przypadku korzystania przez Wykonawców ze środków ochrony prawnej;

potwierdzony każdorazowo podpisem na sporządzonych z wymienionych czynności dokumentach:
  - 11) udział w odbiorach sprzętu i usług wynikających z realizacji poszczególnych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym składaniu uwag w protokołach odbioru;
  - 12) wsparcie Zamawiającego podczas prowadzenia odbiorów technicznych wykonanej infrastruktury informatycznej;
  - 13) raportowanie postępów w przygotowaniu i realizacji Projektu (raporty miesięczne);
  - 14) udział w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego na jego wniosek;
  - 15) przygotowanie testów akceptacyjnych oprogramowania;
  - 16) nadzór nad prowadzonymi szkoleniami, w tym nad zakresem tematycznym szkoleń;
  - 17) wsparcie Zamawiającego w przygotowaniach do kontroli Projektu;
  - 18) weryfikacja zakresu funkcjonalnego projektu u Partnerów;
  - 19) koordynacja działań nad wdrożeniami projektu u Partnerów;
  - 20) opracowanie zaleceń bezpieczeństwa zamawianego środowiska teleinformatycznego i aplikacyjnego.
6. Zakres prac Inspektora Nadzoru wykonanych prac informatycznych obejmuje m.in.:
- 1) udział w odbiorach częściowych i końcowych oraz rozruchów technologicznych prac Wykonawców,
  - 2) udział w testach funkcjonalnych dostarczonych produktów,
  - 3) opracowanie scenariuszy i udział w testach wydajnościowych dostarczonych produktów,
  - 4) kontrolowanie wykonania usług w zakresie zgodności z dokumentacją techniczną, zapisami wniosku o dofinansowanie oraz warunkami umowy;
  - 5) nadzór nad procesem testowania systemu przed odbiorem właściwym;
  - 6) bieżące informowanie Zamawiającego o wszystkich faktach mających znaczenie dla realizacji Projektu, a zwłaszcza o wszystkich zagrożeniach związanych z dotrzymaniem terminu; zakończenia poszczególnych dostaw/usług i osiągnięciem założonych wskaźników produktu i rezultatu Projektu;



- 7) przygotowanie informacji o koniecznych i możliwych do wprowadzenia zmianach i korektach związanych z wdrażaniem Projektu wraz z ich uzasadnieniem, celem zatwierdzenia i dopuszczenia wnioskowanych zmian w Projekcie przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Projektów Unijnych;
  - 8) skompletowanie dokumentacji powykonawczej Projektu z wszystkimi wymaganymi elementami, sprawdzenie kompletności dokumentacji i przedłożenie jej Zamawiającemu;
  - 9) gromadzenie oraz weryfikowanie certyfikatów licencyjnych oraz innych dokumentów potwierdzających prawo do użytkowania systemów informatycznych oraz usług uruchamianych w ramach Projektu wykorzystanych w Projekcie oraz przekazanie je przedstawicielowi Zamawiającego;
  - 10) współpraca z wykonawcą systemu podczas przygotowywania i przeprowadzania szkoleń użytkowników i administratorów systemu;
  - 11) zawiadamianie przedstawiciela Zamawiającego o wszelkich sprawach odnoszących się do wykonania umów, w tym również ustaleń dotyczących roszczeń Wykonawców;
  - 12) inne czynności i zadania nie wymienione w niniejszym zakresie, które okażą się konieczne dla prawidłowej technicznej realizacji projektu.
7. Zakres prac Inspektora Bezpieczeństwa Teleinformatycznego będzie obejmował:
- 1) przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa wytworzonego w trakcie realizacji projektu środowiska teleinformatycznego i aplikacyjnego, sprawdzenie i wskazanie Zamawiającemu zagrożeń i podatności oraz ocena aktualnego poziomu bezpieczeństwa,
  - 2) dostarczanie wniosków, zaleceń i rekomendacji w celu dokładnego rozpoznania i redukcji zidentyfikowanych ryzyk, zagrożeń i podatności oraz wskazanie adekwatnych działań mających na celu ich wyeliminowanie,
  - 3) raportowanie wyników przeprowadzonej oceny bezpieczeństwa, weryfikacja dostarczonej infrastruktury pod względem zgodności ze specyfikacją oraz poprawności działania.

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, iż wykona Przedmiot umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną oraz z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne kwalifikacje oraz zasoby do realizacji przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie.
3. Wykonawca oświadcza, iż wszelkie czynności będzie podejmować zgodnie z ustalonym harmonogramem realizacji, w sposób gwarantujący prawidłową i terminową realizację Projektu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszelkich pism, dokumentów, analiz, raportów, sprawozdań, opinii oraz uwag dotyczących realizowanego Projektu.

## § 3

1. W celu zapewnienia właściwej realizacji procesu zarządzania Projektem, sprawnego przekazywania dokumentacji oraz współpracy ze strony Wykonawcy i Zamawiającego, Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
  - 1) Koordynatora ze strony Wykonawcy : imię nazwisko, tel., adres e-mail,
  - 2) Koordynatorów ze strony Zamawiającego: imię nazwisko, tel., adres e-mail.

2. Poza przedstawicielami Stron wskazanymi w ust. 1, w procesie zarządzania Projektem Strony uwzględnią odpowiednio inne niezbędne osoby ujęte w Projekcie.
3. Zamawiający zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Wykonawcą w szczególności do przekazywania niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych, na wniosek Wykonawcy, wszelkich dokumentów, materiałów oraz informacji, które są niezbędne dla prawidłowej realizacji Projektu. Wnioski Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego, o których mowa w zdaniu poprzednim muszą być skierowane na piśmie oraz przekazywane niezwłocznie Koordynatorom Zamawiającego celem archiwizacji.
4. W zależności od potrzeb, Zamawiający umożliwi Wykonawcy, po wcześniejszym uzgodnieniu Stron, dostęp do informacji, dokumentów oraz innych materiałów, które będą niezbędne przy realizacji niniejszej umowy.
5. W przypadku zgłoszenia błędów, uwag i braków przez Instytucje Zarządzające, Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy o tym fakcie.

#### § 4

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej dokumentacji w trakcie realizacji niniejszej umowy na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych*.
2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich. Wykonawca oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskały i nie uzyskają autorskich praw majątkowych związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Zapłata w całości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych.
4. Powyższe postanowienia nie naruszają autorskich praw osobistych.

#### § 5

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących usługi (czynności) określone w § 1 ust. 5, 6 i 7, przez cały okres realizacji zamówienia zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy tj w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 Kodeks Pracy (Dz .U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
3. W ramach sprawowanych czynności kontrolnych Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
  - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczeń.
4. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowody potwierdzające spełnianie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, na każde jego wezwanie, w wyznaczonym w wezwaniu terminie.



5. Dowody, o których mowa w ust. 4, to w szczególności oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie, iż objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Inżyniera Projektu.
6. W przypadku wątpliwości co do przestrzegania wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli.
7. W przypadku rażącego nienależytego wykonania w/w obowiązku tj. w przypadku trzykrotnego stwierdzenia naruszenia zobowiązania o zatrudnieniu, Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy powiadomienia o odstąpieniu wraz z uzasadnieniem.

#### § 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości ..... złotych brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT ..... zł (słownie: .....). Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało w oparciu o ofertę złożoną do zapytania ofertowego, a kwota poszczególnych faktur odpowiadać będzie cenie złożonej w ofercie podzielonej na ..... równych części.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 1, zostanie wypłacone w ..... miesięcznych, równych częściach, na podstawie ..... faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę, Zapłata nastąpi przelewem w terminie 30 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
3. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia na podstawie faktur, o których mowa w ust. 3, jest uprzednie złożenie kwartalnego raportu na temat terminowości realizacji projektu, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt. 13.
5. Wykonawca dostarczy fakturę VAT do Kancelarii Zamawiającego w Warszawie przy ul. W.K. Roentgena 5 lub do Działu Księgowości Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wawelskiej 15B.
6. Raport powinien zawierać:
  - 1) potwierdzenie jakie etapy projektu zostały wykonane w odniesieniu do harmonogramu rzeczowo-finansowego (informacje o zaawansowaniu realizacji projektu),
  - 2) wyszczególnienie wykonanych prac i wskazanie terminów w jakich je zrealizowano,
  - 3) ocenę, czy prace zostały wykonane należyście oraz ewentualne zastrzeżenia co do prawidłowości ich wykonania,
  - 4) wskazanie bieżących zagrożeń prawidłowej realizacji projektu oraz ich przyczyn,
  - 5) wskazanie zalecanych przez Wykonawcę działań korygujących i naprawczych,
  - 6) pisemną opinię o dokumentacji wykorzystywanej podczas realizacji Projektu,
  - 7) pisemne zalecenia w zakresie dalszej prawidłowej realizacji Projektu;
  - 8) wskazanie elementów wykonanych zadań, które Wykonawca ocenia jako autorskie.
7. W terminie 5 dni roboczych od przedłożenia raportu Koordynatorom Projektu Zamawiającego, Zamawiający może wnieść zastrzeżenia oraz zażądać wyjaśnienia jego treści.
8. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia zastrzeżeń przez Zamawiającego, zobowiązany jest do poprawienia raportu lub udzielenia wyjaśnień.



9. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania płatności do czasu skorygowania raportu lub złożenia przez wyjaśnień, o których mowa w ust. 8.
10. Wartość umowy może ulec zmianie w trakcie trwania umowy w związku ze zmianą stawki podatku VAT wywołaną zmianą przepisów prawa.
11. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, o której mowa w ust. 11 do podanej ceny netto zostanie doliczony podatek VAT według stawki obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. Zmiana stawki podatku VAT wywołana zmianą przepisów prawa nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. W tym przypadku Inżynier Projektu zobowiązany jest poinformować Zamawiającego na piśmie o wprowadzonej zmianie, podając podstawę prawną oraz obowiązującą stawkę podatku VAT.

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w tym w szczególności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu umowy w zakresie dokumentacji określonej w § 1 ust. 2 - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
  - 2) w przypadku zwłoki w przekazywaniu miesięcznych raportów dotyczących stopnia realizacji Projektu – w wysokości 0,1 % miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności określonych w § 8 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej - w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 4) w przypadku zwłoki w wykonaniu Przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy - za każdy dzień zwłoki,
  - 5) w przypadku zwłoki w wykonaniu Przedmiotu umowy zgodnie z ustalonym harmonogramem realizacji, który uniemożliwia lub utrudnia prawidłową realizację Przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 6) za naruszenie zobowiązania określonego w § 5 ust. 1 – w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki. . .
2. Postanowienia ust. 1 pkt. 1-6 nie wykluczają prawa Zamawiającego do żądania od Wykonawcy, na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej, w każdym przypadku nie wykonania, bądź nienależytego wykonania zobowiązań umownych.

#### § 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy w razie:
  - 1) nie rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
  - 2) przerwania bez uzasadnionych przyczyn realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę,





- 3) nie wykonywania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wymienionych w § 1 niniejszej umowy po uprzednim pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego terminu na usunięcie uchybień.
3. Każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy na piśmie, z podaniem ważnych powodów, z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
4. W przypadkach wskazanych w ust. 1, ust. 2 pkt. 3 i 4 Wykonawcy będzie przysługiwać wyłącznie wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej wykonanej należycie części umowy.

#### § 9

Wykonawca jest zobowiązany do posiadania przez cały okres realizacji zamówienia opłaconego, aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz odpowiedzialności za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, o sumie gwarancyjnej w wysokości co najmniej 100 000,00 zł.

#### § 10

Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia następujących istotnych zmian do umowy:

- 1) zmiany osób sprawujących funkcje w ramach realizacji niniejszego zamówienia, Zamawiający zastrzega jednak, iż osoby zastępujące muszą posiadać kwalifikacje i doświadczenie tożsame z kwalifikacjami i doświadczeniem osób zastępowanych;
- 2) zmiany osób sprawujących funkcje w ramach realizacji niniejszego zamówienia, na wniosek Zamawiającego, z powodu zastrzeżeń odnośnie jakości wykonywanych czynności w ramach realizacji zamówienia.

#### § 11

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia praw i obowiązków Wykonawcy na osobę trzecią, w tym do zarządzania i administrowania wierzytelnością Wykonawcy.
2. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. Strony zobowiązują się do nie ujawniania, nie publikowania, nie przekazywania, nie udostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim jakichkolwiek danych o transakcjach stron, jak również:
  - a) informacji dotyczących, podejmowania przez każdą ze stron czynności w toku realizacji niniejszej umowy,
  - b) informacji zastrzeżonych jako tajemnice stron w rozumieniu Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) innych informacji prawnie chronionych, które uzyskają w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania- o ile informacje nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów prawa.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Każda ze stron może ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa - członkom swoich władz, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań wynikających z innej ustawy.



6. Każda ze Stron zobowiązuje się do ochrony informacji poufnych, udostępnionych przez drugą stronę w celu prowadzenia działań wynikających z niniejszej umowy i nie wykorzystywania ich przeciwko interesom drugiej strony.
7. Warunki przetwarzania danych osobowych pacjentów Zamawiającego określone zostaną w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych\*.
8. W celu prawidłowego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej Umowy i wyłącznie w zakresie niezbędnym dla wykonania przez Wykonawcę takich obowiązków, Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Wykonywanie przez Wykonawcę operacji przetwarzania danych w zakresie lub w celu przekraczającym zakres i cel opisane powyżej wymaga każdorazowej pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać osoby przy udziale których wykonuje obowiązki umowne z postanowieniami umowy dotyczącymi ochrony poufnych informacji, oraz zobowiązać je do ich stosowania, a także do zachowania w tajemnicy.
10. Zobowiązania określone w niniejszym paragrafie wiążą Strony w czasie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu .
11. W przypadku ujawnienia informacji poufnej wbrew powyższym postanowieniom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wskutek ujawnienia informacji poufnej.

## § 12

### Przetwarzanie danych osobowych i obowiązek informacyjny\*

1. Administratorem danych osobowych osób działających w imieniu Wykonawcy, jego pracowników lub zleceńbiorców, w tym podwykonawców) jest Wykonawca a osób działających w imieniu Zamawiającego, jego pracowników lub zleceńbiorców – Zamawiający.
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych u Zamawiającego –adres e-mail: [oid.@coi.pl](mailto:oid.@coi.pl), u Wykonawcy – adres: e-mail: .....
3. Każdy Administrator danych osobowych jest zobowiązany przetwarzać dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1) (RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. – o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000)
4. Każdy Administrator danych osobowych jest zobowiązany posiadać prawo do powierzenia przetwarzania danych osobowych na potrzeby niniejszej umowy - przez cały okres jej realizacji oraz przez czas niezbędny do realizacji uprawnień każdej ze stron wynikających z tej umowy.  
Lub  
Każdy z Administratorów danych osobowych oświadcza, że posiada zgody osób, na powierzenie przetwarzania ich danych osobowych zamawiającemu/Wykonawcy na potrzeby niniejszej umowy - przez cały okres jej obowiązywania oraz przez czas niezbędny do realizacji uprawnień każdej ze stron wynikających z tej umowy.
5. Wykonawca i Zamawiający przetwarzając będą powierzone im do przetwarzania dane osobowe wyłącznie w związku i na potrzeby realizacji niniejszej umowy .
6. Postawa prawna przetwarzania danych osobowych- uzasadniony interes Zamawiającego lub uzasadniony interes Wykonawcy.
7. Powierzone przez Administratora dane osobowe nie są i nie będą udostępniane innym odbiorcom poza przypadkami, gdy taki obowiązek wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub została na to wyrażona zgoda osoby, której dane dotyczą .



8. Każdy Administrator zobowiązany jest do zabezpieczenia za pomocą odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych powierzonych Danych Osobowych przed ich utratą, udostępnieniem osobom nieupoważnionym, uszkodzeniem lub zniszczeniem, oraz nieuprawnionym zbieraniem, udostępnianiem, usuwaniem, zmianą, utrwaleniem, przechowywaniem lub opracowywaniem.
9. Każdy z Administrator jest zobowiązany do poinformowania osób, których dane przekazał na potrzeby wykonania niniejszej umowy o prawie dostępu do danych osobowych oraz prawie ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawie wniesienia sprzeciwu, o ile jest to zgodne z przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz o prawie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
10. Powierzone do przetwarzania przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

#### Obowiązek informacyjny\*

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy, dalej zwanych „danymi osobowymi” jest Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej- Curie z siedzibą w Warszawie, dalej „Administrator” .
2. Dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora jedynie w celu realizacji Umowy.
3. Dane osobowe nie są i nie będą udostępniane innym odbiorcom poza przypadkami, gdy taki obowiązek wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub została na to wyrażona zgoda Wykonawcy.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy oraz okres 5 lat od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, chyba że powszechnie obowiązujące przepisy prawa wymagają przechowywania danych osobowych przez czas dłuższy.
5. Wykonawca posiada prawo dostępu do danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, o ile jest to zgodne z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.
6. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają, iż przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy powszechnie obowiązującego prawa.  
Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie.

#### § 13

1. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają wykonanie jakichkolwiek ze zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
2. Jako okoliczności siły wyższej rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne i niezależne od Stron umowy.
3. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” winna o tym poinformować drugą Stronę w formie pisemnej w terminie do 14 (czternastu) dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności „siły wyższej”.
4. Gdy okoliczności „siły wyższej”, uniemożliwiają jednej ze Stron umowy wywiązać się z zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 (jeden) miesiąc, Strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części. W przypadku rozwiązania umowy z tej przyczyny, jej wykonanie i końcowe rozliczenie będzie być uzgodnione przez Strony umowy.

#### § 14

1. Strony zobowiązują się do pisemnego informowania o zmianach adresów swych siedzib oraz danych



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny

**Mazowsze.**  
serce Polski

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



kontaktowych. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku wszelkie przesyłki wysłane na dotychczasowy adres uznaje się za doręczone.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny*.
3. Wszelkie spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane przez Strony rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

---

WYKONAWCA

---

ZAMAWIAJĄCY



Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego nr ZO-44/18/MS

Wykaz wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat usług

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

Lp.	Nazwa i adres Zleceniodawcy	Wartość brutto usługi	Przedmiot usług - opis	Data realizacji
1.				
2.				
3.				

Do wykazu należy dołączyć dowody (referencje) potwierdzające należyte wykonanie każdej ze wskazanych usług.

.....  
Data

.....  
Podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy



Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego nr ZO-44/18/MS

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego w oparciu o zasadę konkurencyjności, którego przedmiotem jest:

**Świadczenie usługi Inżyniera projektu na czas trwania projektu pn.: "Nowoczesny Szpital, Nowoczesny ZOZ" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej II „Wzrost e-potencjału na Mazowszu”, działanie 2.1 „e-usługi”, poddziałania 2.1.1 „e-usługi dla Mazowsza” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020**

1. ....

.....

.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Pouczenie:

**Należy podać imię i nazwisko danej osoby oraz podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi osobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.**



## Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego nr ZO-44/18/MS

### OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

oświadczam, że:

- 1) nie ubiegam się o udzielenie zamówienia;
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców, którzy brali udział w Dialogu Technicznym;
- 3) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia nie pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą i nie byłem członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców którzy brali udział w Dialogu Technicznym;
- 4) nie pozostaję z wykonawcą, który brał udział w Dialogu Technicznym, w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- 5) nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

Wykonawcy, którzy brali udział u Zamawiającego w Dialogu Technicznym :

Lp.	Nazwa i adres Wykonawcy
1.	ASSECO Poland S.A. Ul. Olchowa 14, 35-322 Rzeszów
2.	CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o. Ul. Do Dysa 9, 20-149 Lublin
3.	GABOS Software Sp. z o.o. Ul. Berbeckiego 6, 44-100 Gliwice
4.	ATENDE MEDICA Sp. z o.o. Al. Wilanowska 313, 02-665 Warszawa
5.	Comarch Healthcare Spółka Akcyjna Aleja Jana Pawła II 39A, 31-864 Kraków
6.	CUBE.ITG SA Aleje Jerozolimskie 136, 02-305 Warszawa
7.	KONSORCJUM: Medhub Sp. z o.o. – <i>Lider konsorcjum</i> Ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań Konsultant IT Sp. z o.o. – <i>Uczestnik konsorcjum</i> Ul. Romana Maya 1, 61-371 Poznań

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)